

## Hausordnung

Wir freuen uns, Sie in der Bundesakademie für Kulturelle Bildung in Wolfenbüttel begrüßen zu dürfen. Die Bundesakademie ist an drei unterschiedlichen Standorten untergebracht, die fußläufig voneinander entfernt liegen: Verwaltung und ein Teil der Seminarräume befinden sich im Schloss Wolfenbüttel, Schlossplatz 13, 38304 Wolfenbüttel. Das Gästehaus und zwei Veranstaltungsräume sind am Rosenwall 17, 38300 Wolfenbüttel angesiedelt. Speiseräume sowie weitere Seminarräume liegen in Haus 3, Rosenwall 16, 38300 Wolfenbüttel. Die Unterbringung in historischen, denkmalgeschützten Gebäuden an verschiedenen Standorten bringt einige Besonderheiten mit sich. Daher bitten wir alle darum, die Hausordnung einzuhalten.

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt!

Ihr Team der Bundesakademie

### Allgemeines

- Die Nutzung der Bundesakademie wird vertraglich geregelt. Während Ihres Aufenthalts stehen Ihnen die reservierten Räume und Zimmer im Rahmen der vertraglichen Vereinbarung zur Verfügung. Bitte gehen Sie pfleglich und verantwortungsbewusst mit dem Mobiliar und der übrigen Ausstattung um. Veränderungen an der Ausstattung der Zimmer sind nicht gestattet. Der Rezeptionsbereich ist Mitarbeiter\_innen der Bundesakademie vorbehalten.
- Unsere Häuser sind nicht durchgehend besetzt. Notrufnummern finden Sie u. a. im Empfangsbereich des Gästehauses und in der Cafeteria im Schloss.
- Fast alle Räume der Bundesakademie sind für mobil eingeschränkte Personen geeignet. Falls Sie barrierefreie Zugänge benötigen, sprechen Sie uns bitte frühzeitig an.
- Die Bundesakademie ist bemüht, sich auf Allergiker einzustellen. Falls Sie besondere Allergien haben, teilen Sie uns dies bitte frühzeitig mit.
- Das Mitbringen von Haustieren ist nicht gestattet.
- Bei Schäden an Gebäuden, Räumen bzw. Ausstattung bitten wir darum, uns umgehend zu beachtlichen.
- Die Bundesakademie übernimmt keine Haftung für Personen-, Sach- und Vermögensschäden, es sei denn, es liegt grob fahrlässiges Verhalten seitens der Bundesakademie vor. Teilnehmende unserer eigenen Veranstaltungen sind unfallversichert.
- Bei Schäden und Verunreinigungen am Gebäude, in den Räumlichkeiten oder an der Ausstattung haftet der Verursacher.
- Die Bundesakademie unterliegt der Niedersächsischen Versammlungsstättenverordnung.
- Bei einer Verletzung der Hausordnung sind die Mitarbeiter\_innen der Bundesakademie berechtigt, sofortiges Hausverbot zu erteilen.



### **An- und Abreise**

- Zugang zu den Häusern der Bundesakademie haben Sie über einen Türcode, der Ihnen bei Ihrer Ankunft oder bereits vorher mitgeteilt wird. Bitte geben Sie den Türcode nicht an Unbefugte weiter.
- Die Gästezimmer können am Anreisetag ab 13.00 Uhr bezogen werden.
- Am Abreisetag bitten wir darum, die Zimmer bis 9.00 Uhr zu räumen und die Zimmerschlüssel an der Rezeption abzugeben oder einzuwerfen.
- Bei Schlüsselverlust stellt die Bundesakademie 25,00 € in Rechnung.
- Der Parkplatz der Bundesakademie ist Referent\_innen und Mitarbeiter\_innen vorbehalten. Bei Ankunft und Abreise kann zum Be- und Entladen kurzfristig gehalten werden.

### **Aufenthalt**

- In den Räumen der Bundesakademie sind Rauchen und offenes Feuer untersagt. Dieses Verbot gilt auch für Kerzen, Wunderkerzen und Elektrische Zigaretten.
- Bitte helfen Sie mit, Energie und Wasser zu sparen und Abfall zu vermeiden.
- Bitte achten Sie beim Verlassen der Räume darauf, das Licht zu löschen und die Fenster und Türen zu schließen.
- Bettwäsche und Handtücher werden vom Haus gestellt. Wünschen Sie einen Handtuchwechsel, legen Sie die Handtücher bitte vor Ihre Zimmertür.
- Nachtruhe ist zwischen 22.00 Uhr und 07.00 Uhr. Individuelle Übungszeiten sind möglich. Bitte sprechen Sie dies vorher mit uns ab.
- Der Betrieb elektrischer Geräte ist nur dann gestattet, wenn diese den gängigen Sicherheitsbestimmungen entsprechen. Das Zubereiten von Speisen und Getränken in den Zimmern und Seminarräumen ist nicht gestattet.
- Unser WLAN-Netz steht Ihnen kostenfrei zur Verfügung. Den Zugangscodes finden Sie u. a. im Empfangsbereich des Gästehauses und an den Zimmertüren.
- Auf der Galerie des Kleinen Foyers stehen Ihnen zwei PC, ein Drucker/Kopierer, ein TV-Gerät, Gesellschaftsspiele und Bücher zur Verfügung. Ausdrucke und Kopien sind kostenpflichtig.
- Bitte berücksichtigen Sie unsere Essenszeiten:
  - Frühstück      zwischen 8.00 Uhr und 9.00 Uhr
  - Mittagessen    zwischen 12.30 Uhr und 13.30 Uhr
  - Abendessen    zwischen 18.30 Uhr und 19.30 Uhr

Mahlzeiten werden ab einer Gesamtbelegung von 10 Personen angeboten.

- Im Kleinen Foyer stehen Ihnen Snacks und Getränke zur Verfügung. Bitte beachten Sie die ausgehängte Preisliste.

